

「大學聯招辦法」網上申請系統申請人手冊

修改課程選擇 (香港中學文憑考試成績公佈後)

遞交要求重新修改課程選擇

(於 2022 年 6 月 22 日更新)

簡介

1. 於香港中學文憑考試成績公佈後的三天內，你可於**獲分配的個人時段內免費**修改你的課程選擇一次。你可於作出修改或錯過個人時段後，繳交**港幣 250 元正**之修改費用，要求逾期遞交或重新修改於更新課程選擇限期時的課程選擇名單一次。
2. 若你希望提交上述要求，你必須於電話查詢服務時間內致電本處。
3. 修改費用由「大學聯招處」代 9 所「大學聯招辦法」參與院校及 SSSDP「資助計劃」院校收取。有關費用一經繳交，概不退還，亦不得轉作其他年度申請或其他申請之用。
4. 於聯絡「大學聯招處」後，你需於 **1 小時**內透過你的「大學聯招辦法」帳戶繳交修改費用。
5. 修改費用一經處理及你的「大學聯招辦法」帳戶中的付款記錄更新後，你可於隨後的 **1 小時**內以下列任何方式修改你於更新課程選擇限期時的課程選擇：
 - 以新課程**取代**課程選擇名單上不超過 5 項課程選擇；或**增選**最多 5 項新課程至原有的課程選擇名單上，惟全部課程選擇不得多於 20 項；
 - **更改**已選報課程選擇的優先次序；及
 - **刪除**課程選擇名單上的課程。

「大學聯招辦法」網上申請系統只支援單一登入，為保障系統內資料的完整性，請勿同時使用多個裝置及瀏覽器登入你的「大學聯招辦法」帳戶。

1. 繳交修改費用

若你希望要求逾期遞交或重新修改課程選擇名單，你必須於電話查詢服務時間內致電本處。然後你可於指定的一小時內以下列付款途徑繳交修改費用：

1. 信用卡；或
2. 繳費靈網上服務。

請注意，上述以外的付款途徑**並不適用**；另外，「大學聯招處」不能存取你用作繳費的銀行戶口資料。

繳費頁面只會於致電「大學聯招處」後開啟。如果你未能於 1 小時內時完成繳費，請聯絡「大學聯招處」。

1.1 信用卡

你**必須**登入你的「大學聯招辦法」帳戶使用任何發卡銀行的 VISA 或萬事達卡繳費，而你無須為信用卡持有人。

程序 (共有 3 個步驟)

步驟 1: 按“**CREDIT CARD**”。

步驟 2: 按對應的信用卡標誌。

你會被引導至信用卡付款頁面進行繳費。

步驟 3: 於成功繳交修改費用後，你可按“**Print**”以列印頁面作記錄用。

然後你即可修改你的課程選擇。

1.2 繳費靈網上服務

你**必須**登入你的「大學聯招辦法」帳戶使用繳費靈網上服務繳費，而你無須為繳費靈帳戶持有人。

請注意，繳費靈電話服務**並不適用**。

程序 (共有 3 個步驟)

步驟 1: 按“**PPS by Internet**”。

步驟 2: 按繳費靈標誌。

你會被引導至繳費靈付款頁面進行繳費。

步驟 3: 於成功繳交修改費用後，你可按“**Print**”以列印頁面作記錄用。

然後你即可修改你的課程選擇。

2. 查閱付款狀況

修改費用經處理後，你會收到由「大學聯招處」發出成功繳費的確認通知。請注意，你**必須**於指定的 1 小時內更新你的課程選擇，你的課程選擇並**不會**於繳費後自動更新。

如果你完成相關手續後未有接獲有關通知，你應該立即致電 2334 2929 或 2233 2929 聯絡「大學聯招處」。

2.1 收取確認電郵及 SMS

你將會收到由「大學聯招處」發出的電郵及 SMS，確認你已成功繳交修改費用。

2.2 查閱付款記錄

程序 (共有 2 個步驟)

步驟 1: 登入你的「大學聯招辦法」帳戶及按“**Payment**”。

步驟 2: 你可於此頁面查閱你已繳交的修改費用的詳細資料。

3. 查閱重新修改課程選擇的時段

程序 (共有 2 個步驟)

步驟 1: 按“**Home**”。

步驟 2: 你可於此頁面查閱你重新修改課程選擇的 **1 小時** 時段。

你必須於所指定的時段內修改你的課程選擇，**再次繳費或要求逾期遞交或重新修改申請，概不接受。**

4. 重新遞交修改課程選擇

當重新修改課程選擇的費用經處理後，你的課程選擇名單將回復至更新課程選擇限期時的課程選擇以作修改。

此項修改僅屬一次性質，再次繳費或要求逾期遞交或重新修改申請，概不受理。

所有逾期遞交或重新修改課程選擇**必須**於指定限期前完成。於指定限期後要求的逾期遞交將不獲處理。

你應重新登入你的「大學聯招辦法」帳戶以覆查及確認你的課程選擇已成功修改及儲存。有關詳情，請瀏覽申請人手冊「11.2 遞交修改課程選擇的申請」部分。

請注意，於使用「大學聯招辦法」網上申請系統後，你**應**登出你的「大學聯招辦法」帳戶。