



**「大學聯招辦法」網上申請系統申請人手冊**

**申請資料**

**輸入其他學術成績（語文科目）及查閱核實記錄**

## 簡介

你可透過你的「大學聯招辦法」帳戶遞交[列表中的其他學術成績（語文科目）](#)。請注意，以下學歷 / 成績概**不獲接受**：

1. 「同等」學歷；
2. 列表以外的學歷；
3. 網上成績 / 報告；及
4. 臨時成績。

你於申請內所填報學歷的真確性，將會影響你入學與否的最終決定。你日後或需要出示所填報有關學歷證書的正本。若你未能出示有關證書的正本，你的「大學聯招辦法」申請將予作廢，或 9 所「大學聯招辦法」參與院校及 SSSDP「資助計劃」院校有權撤回或更改已給予你的任何取錄資格，或取消你的註冊，或終止你的學籍。

[逾期遞交 / 修改 / 核實](#)，概不接受。

如果你想了解更多關於其他學術成績（語文科目）的資訊，請瀏覽[「大學聯招辦法」網站](#)的[「其他學術成績（語文科目）」](#)及[「常見問題」](#)部分。

## 目錄

1. [進入“Other Academic Results \(Language Subjects\)”使用介面](#) 第 3 頁
2. [輸入其他學術成績 \(語文科目\)](#) 第 4 頁
3. [更改其他學術成績 \(語文科目\)](#) 第 6 頁
4. [刪除其他學術成績 \(語文科目\)](#) 第 7 頁
5. [查閱核實記錄](#) 第 8 頁

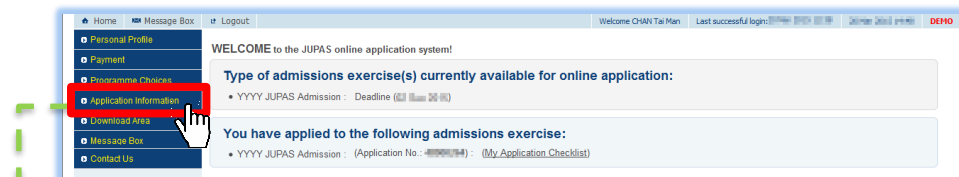


### **注意**

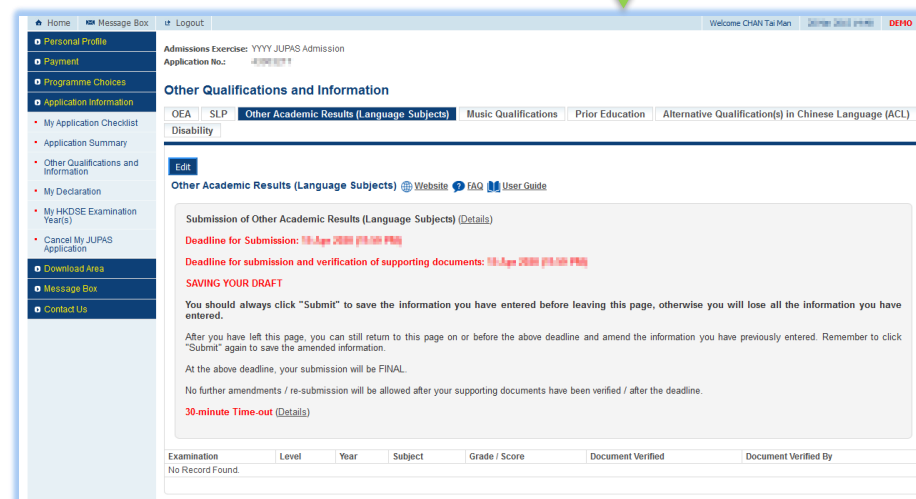
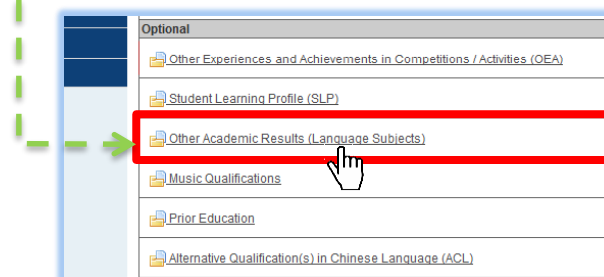
「大學聯招辦法」網上申請系統只支援單一登入，為保障系統內資料的完整性，請勿同時使用多個裝置及 / 或瀏覽器登入你的「大學聯招辦法」帳戶。

# 1. 進入“Other Academic Results (Language Subjects)”使用介面

1.1 登入你的「大學聯招辦法」帳戶及按“Application Information”。



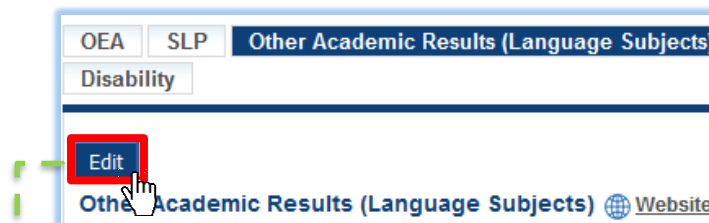
1.2 按“Other Academic Results (Language Subjects)”。



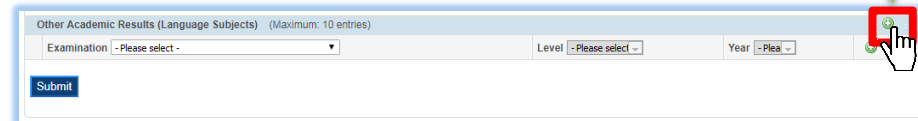
## 2. 輸入其他學術成績 ( 語文科目 )

你只須填報**最多 10 項**有關成績所考獲的**最高等級**。

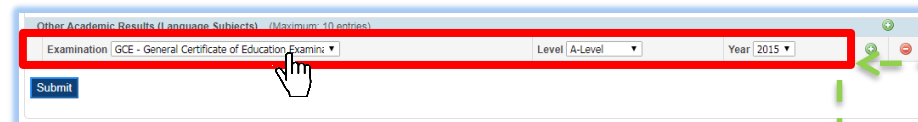
2.1 按“Edit”。



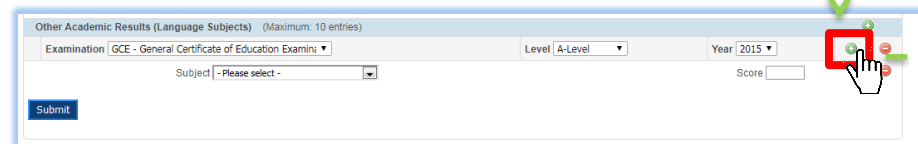
2.2 按“+”鍵新增考試記錄。



2.3 輸入所需的資料。



2.4 按相關“+”鍵新增該考試的語文科目。



2.5 輸入所需的資料。




**注意**

你所輸入的考試成績必須與你證書上的資料**完全相同**。

下一頁



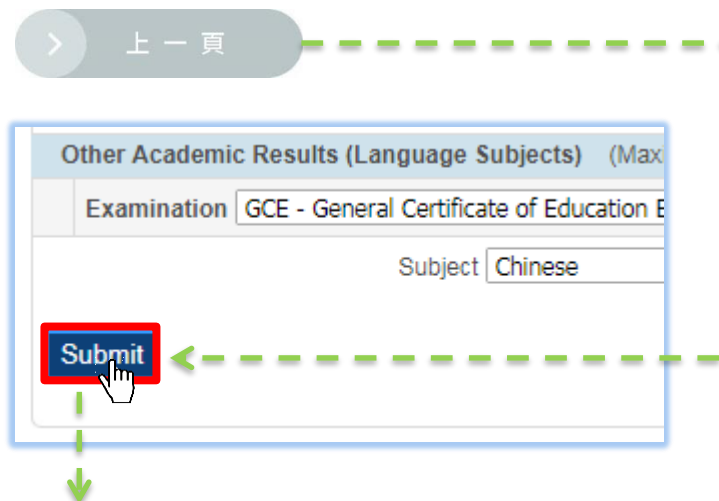
2.6 按“Submit”。

> 上一頁

**Other Academic Results (Language Subjects)** (Max

Examination	GCE - General Certificate of Education E
Subject	Chinese

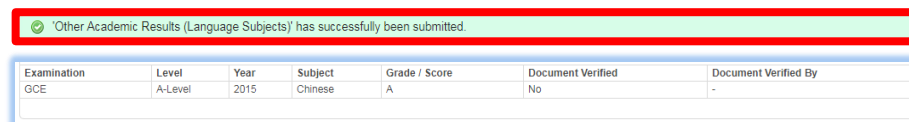
**Submit**



2.7 你已成功遞交其他學術成績（語文科目）。

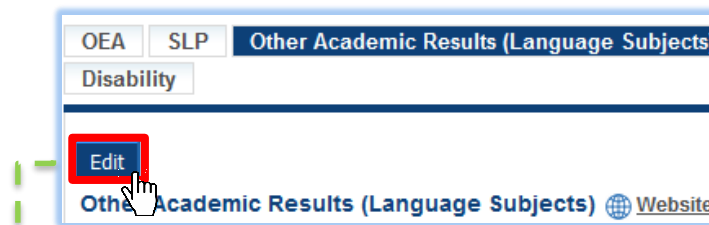
✔ 'Other Academic Results (Language Subjects)' has successfully been submitted.

Examination	Level	Year	Subject	Grade / Score	Document Verified	Document Verified By
GCE	A-Level	2015	Chinese	A	No	-

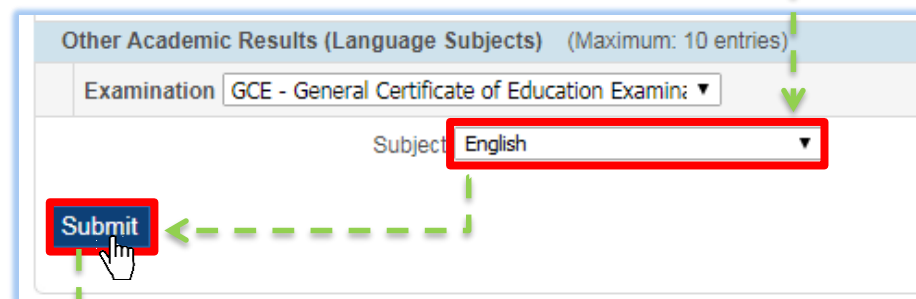


### 3. 更改其他學術成績 (語文科目)

3.1 按“Edit”。

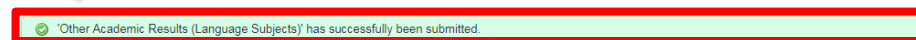


3.2 更改資料。



3.3 按“Submit”。

3.4 你已成功更改其他學術成績 (語文科目)。

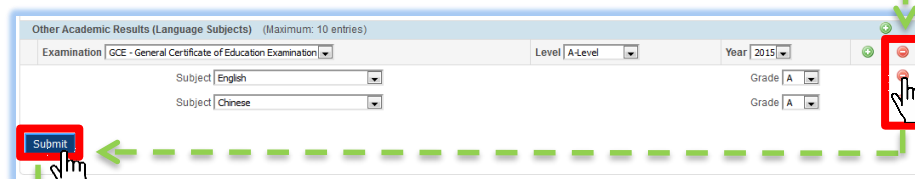


#### 4. 刪除其他學術成績 ( 語文科目 )

4.1 按“Edit”。

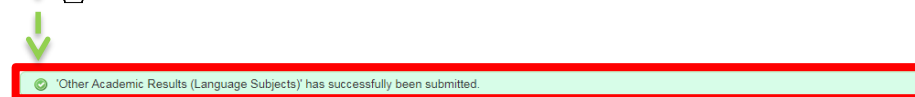


4.2 按對應的“”鍵。



4.3 按“Submit”。

4.4 你已成功刪除其他學術成績 ( 語文科目 ) 。





## 5. 查閱核實記錄

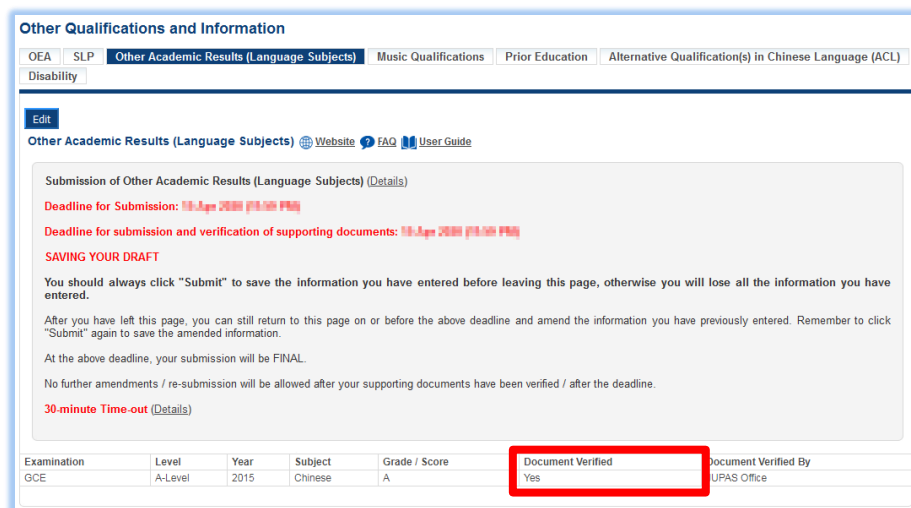
已填寫的其他學術成績（語文科目）必須於指定限期前完成核實程序。有關詳情，請瀏覽「[遞交及核實其他學術成績（語文科目）的證明文件](#)」部分。

「大學聯招處」或會按已遞交的證明文件的內容更正你輸入的資料而不作另行通知。

你可於學校完成核實 / 「大學聯招處」收訖證明文件的兩個工作天後，查閱已更新的核實記錄及已更正的資料（如適用）。

### 5.1 進入“[Other Academic Results \(Language Subjects\)](#)”使用介面。

### 5.2 如果文件已被核實，“Document Verified”一欄中將會顯示“Yes”。



Other Qualifications and Information

OEAS SLP **Other Academic Results (Language Subjects)** Music Qualifications Prior Education Alternative Qualification(s) in Chinese Language (ACL)

Disability

Edit

Other Academic Results (Language Subjects) Website FAQ User Guide

Submission of Other Academic Results (Language Subjects) (Details)

Deadline for Submission: 11 Apr 2020 11:59 PM

Deadline for submission and verification of supporting documents: 11 Apr 2020 11:59 PM

SAVING YOUR DRAFT

You should always click "Submit" to save the information you have entered before leaving this page, otherwise you will lose all the information you have entered.

After you have left this page, you can still return to this page on or before the above deadline and amend the information you have previously entered. Remember to click "Submit" again to save the amended information.

At the above deadline, your submission will be FINAL.

No further amendments / re-submission will be allowed after your supporting documents have been verified / after the deadline.

30-minute Time-out (Details)

Examination	Level	Year	Subject	Grade / Score	Document Verified	Document Verified By
GCE	A-Level	2015	Chinese	A	Yes	JUPAS Office



### 注意

於使用「大學聯招辦法」網上申請系統後，  
你應登出你的「大學聯招辦法」帳戶。

